

MAITRISER L'IA POUR GAGNER DU TEMPS ET OPTIMISER SON ACTIVITE ^{TER91}

Objectifs

- Comprendre l'IA et ses applications en entreprise
- Panorama des outils disponibles et leurs coûts (ChatGPT, Mistral et bien d'autres...)
- Utiliser l'IA selon ses besoins
- Intégrer efficacement avec l'IA
- Exploiter l'IA pour gagner du temps

Public Visé

Tout utilisateur souhaitant intégrer et appliquer l'IA dans leurs processus

Durée

14.00 Heures

2 Jours

Pré Requis

Aucun

Parcours pédagogique

Jour 1 : Matin

Comprendre l'IA et ses applications en entreprise (3h30)

- Définition et fonctionnement de l'IA (sans jargon technique)
- Différents types d'IA et leur rôle : IA générative, IA analytique, IA prédictive
- Exemples d'usages concrets dans une entreprise artisanale ou une TPE
- IA gratuite vs IA payante : coût et accès aux outils (ChatGPT, Mistral et autres)
- Identification des tâches chronophages pouvant être optimisées par l'IA

Jour 1 : Après-midi

Une IA pour chaque besoin - découverte et démonstrations (3h30)

- Génération de textes et contenus écrits
- Création d'images et de visuels professionnels
- Infographies et supports de communication
- Création de slides et présentations automatisées
- Veille et recherche d'informations
- Test en direct des outils et premiers exercices pratiques

Jour 2 : Matin

Structurer et organiser l'information avec l'IA (3h30)

- Génération d'infographies et supports visuels professionnels
- Automatisation de la création de présentations et documents
- Veille et recherche d'informations : suivre les évolutions de l'IA et identifier de nouveaux outils performants
- Exercices pratiques et mises en application

Jour 2 : Après-midi

Optimisation, veille et mise en application (3h30)

- Dialoguer avec l'IA : apprendre à rédiger des instructions (prompts) efficaces
- Automatisation et gain de temps avec l'IA
- Sélection et utilisation des meilleurs outils pour optimiser son activité
- Assurer une veille efficace pour suivre les évolutions de l'IA et identifier les derniers outils performants

AFOLOR - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 41540130754



- Où trouver les informations les plus fiables et à jour sur les nouvelles IA ?
- Comment tester rapidement de nouveaux outils et fonctionnalités de l'IA ?
- Structurer une veille efficace pour accéder rapidement aux nouveaux outils et fonctionnalités de l'IA
- Exercice final : mise en application sur un cas concret lié à l'activité des participants

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les participants sauront identifier et utiliser des outils d'IA adaptés à leurs besoins, automatiser certaines tâches pour gagner du temps et formuler des instructions précises pour interagir efficacement avec l'IA

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthode expositive pour transmettre les concepts fondamentaux de l'IA
- Méthode démonstrative avec des tests en direct des outils d'IA
- Méthode interrogative pour favoriser l'échange et l'interaction avec les participants
- Méthode active avec des exercices pratiques et mises en situation
- PC ou MAC du stagiaire
- Un vidéoprojecteur
- Un support de cours remis à chaque stagiaire

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur expérimenté

Méthodes et modalités d'évaluation

Les acquis de la formation seront évalués par des exercices appliqués
Validation et suivi : Attestation de fin de formation et Certificat de réalisation - Feuilles d'émargements signées par demi-journée par les stagiaires et contresignées par le formateur

Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**
Intra (Par Jour) : **Nous consulter**

Effectif

De 1 à 6 Personnes